

**REGULAMENT**  
**de organizare și funcționare a parcărilor publice supraetajate**  
**din municipiul Oradea**

## I. CONDIȚII GENERALE

**Art.1(1)** Presentul Regulament de organizare și funcționare a parcărilor supraetajate reprezintă cadrul juridic ce definește raporturile dintre Consiliul Local al Municipiului Oradea prin Administrația Imobiliară Oradea-Serviciul Parcări și conducătorul auto al autovehiculului care ocupă temporar un loc de parcare în parcare publică supraetajată.

(2) Au dreptul la utilizarea parcărilor publice supraetajate deținătorii autovehiculelor, persoane fizice sau persoane juridice, care accepta prevederile prezentului Regulament intrarea realizandu-se realizeaza pe bază de tichet sau card de acces. ~~Conducătorii autovehiculelor accepta prevederile prezentului Regulament.~~

**Art.2(1)** Parcățile publice supraetajate cu program de funcționare între orele 0,00 – 24,00 se utilizează pentru parcare autovehiculelor fără remorcă, care au o înălțime max. de 2,00 m și masa maximă autorizată max. 2.500 kg, fiind interzis accesul cu motociclete și scutere.

(2) În sensul prezentului Regulament, locul de parcare este locul special amenajat în parcare supraetajată delimitat prin marcaje rutiere, destinat staționării unui singur autovehicul.

**Art.3(1)** Intrarea în parcățile publice supraetajate se face printr-un sistem de acces cu bariere pe bază de tichete de parcare primite de la stația de intrare sau pe baza de card de acces sub forma de abonament.-

(2) Ieșirea din parcare se face prin scanarea, la stația de ieșire dotată cu cititor de tichete, a tichetelor primite la intrare și validate la stația de plată automată pentru plata contravalorii staționării în parcare, înainte de reîntoarcerea la autovehicul pentru ieșirea din parcare.

(3) Accesul și ieșirea în/din parcățile publice supraetajate se mai poate face și pe baza cardului de acces sub formă de abonament validat pentru intrare și ieșire la cititorul de la stațiile de intrare/ieșire în/din parcare sau pe baza plății parcării cu telefonul mobil prin SMS.-

~~(4) Implementarea sistemului de plata prin SMS si citire a numerelor de inmatriculare, va facilita iesirea din parcare dupa validarea tichetului la statia de plata/plata prin SMS prin ridicarea automata a barierei.~~

**Art.4 (1)** Locurile de parcare pentru persoanele cu handicap riverane pot fi rezervate în baza unei cereri și a actelor din care să rezulte: identitatea persoanei, domiciliul în imediata apropiere a parcării, încadrarea în gradul de handicap și deținerea autovehiculului în proprietate (nu se acceptă contracte de comodat).

(2) În cazul în care solicitarea de rezervare se face pentru însoțitorul persoanei cu handicap acesta trebuie să prezinte acte din care să rezulte: identitatea persoanei, domiciliul în imediata apropiere a parcării, deținerea autovehiculului în proprietate (nu se acceptă contracte de comodat) si dovada de insoțitor a persoanei cu handicap.-

(3) Accesul și ieșirea în/din parcățile publice supraetajate pentru persoanele menționate la art. 4 alin. (1) și (2) se face pe baza cardului de acces obținut de la Serviciul Parcări validat pentru intrare și ieșire la cititorul de la stațiile de intrare/ieșire în/din parcare.

(3) Cererile de rezervare a locurilor de parcare pentru persoanele cu handicap se depun la Serviciul Parcări din mun. Oradea, str. Independenței nr.11.

## II. CIRCULAȚIA AUTO ȘI PIETONALĂ

**Art.5** (1) Accesul auto în parcurile publice supraetajate se face numai pe fluxurile de intrare, fiecare conducător auto având obligația de a ridica tichetul de la stația de intrare aflată pe partea stângă a fluxului de intrare sau de a utiliza cardul de acces, in cazul abonaților.-

(2) În parcare publică supraetajată nu este valabil tichetul achiziționat de la chioșcurile de difuzare a presei, tichetul de la parcometre, abonamentul pentru parcuri deschise.

3) Intrarea și ieșirea pietonilor se face prin scările pietonale amenajate care fac legătura între etaje, iar coborârea și urcarea de la un etaj la altul se pot face și utilizând ascensoarele, ascensoare-

(4) În incinta parcării se vor respecta direcțiile auto și pietonale semnalizate prin indicatoare și/sau marcaje.

**Art.6** În incinta parcării se va circula cu viteză redusă de 5 km/h, cu luminile de întâlnire aprinse, cu respectarea semnificației indicatoarelor și a marcajelor.

**Art.7** Circulația pietonală se va desfășura în afara căilor de rulare, a rampelor de urcare/coborâre și a zonelor de manevră, administratorul parcării supraetajate neasumându-și responsabilitatea în cazul producerii unor accidente rutiere din aceste motive.

**Art.8** (1) În incinta parcurilor publice supraetajate se aplică legislația care reglementează circulația autovehiculelor pe drumurile publice și se interzic următoarele:

- ocuparea cu autovehicule a locurilor de parcare fără plata taxei de parcare pentru o perioadă mai mare de 5 zile;
- ocuparea cu autovehicule a locurilor aflate în afara spațiilor special destinate pentru parcare, cum sunt rampele auto și benzile de circulație din parcare;
- ocuparea locurilor pentru parcare cu autovehicule defecte;
- ocuparea cu autovehicule a locurilor de parcare rezervate persoanelor cu handicap de autovehicule aparținând altor persoane ;
- ocuparea locurilor de parcare cu autovehicule care au expuse afișe pentru vânzare;
- ~~parcarea necorespunzătoare care are ca efect blocarea utilizării parcării de alte autovehicule;~~
- staționarea pe 2 locuri de parcare fără a respecta marcajul de delimitare a locului de parcare;
- ocuparea cu autovehicule a zonelor de acces din fața barierei de ieșire pe motiv de neplată;
- ocuparea cu autovehicule a zonei de acces din fața barierei de intrare;
- ~~ocuparea cu autovehicule a zonelor de acces de pe fluxuri, chiar și în scopul efectuării plăților;~~
- completarea sau scoaterea de carburant din rezervoarele autovehiculelor ori transvazarea lichidelor combustibile;
- efectuarea de reparații sau lucrări de întreținere la autovehicule (de ex. - spălare, curățare, umplere cu ulei sau benzină);
- parcare în afara zonelor marcate;
- circulația auto pe contrasens;
- circulația cu viteză mai mare de 5 km/h;
- rularea cu distanță mai mică de 2 metri între autovehicule;
- accesul autovehiculelor cu masa maximă totală autorizată mai mare de 2,5 tone;
- accesul autovehiculelor cu remorcă;
- utilizarea claxoanelor în mod nejustificat;
- fumatul sau utilizarea focului deschis sub orice formă;
- deteriorarea dotărilor parcării;
- lăsarea copiilor nesupravegheați în incinta parcării;
- lăsarea în vehicule a animalelor de companie nesupravegheate;
- părăsirea autoturismului parcat cu motorul în funcțiune;
- poluarea cu substanțe inflamabile sau periculoase;

- accesul autovehiculelor fără plăcuțe cu numere de înmatriculare;  
(2) Urmărirea respectării de către conducătorii autovehiculelor a regulilor de circulație și de parcare în incinta parării supraetajate se face de către Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări.

(3) Administrația Imobiliară Oradea prin Serviciul Parcări va proceda la sancționarea conducătorilor ~~auto și la aplicarea măsurilor administrative de blocare a roților autovehiculelor~~ în cazul nerespectării ~~de către conducătorii auto a~~ prevederilor prezentului Regulament.

**Art.9** Din motive de securitate, în parcare supraetajată există sisteme video de supraveghere ~~la fiecare nivel.lângă intrările și ieșirile din parcare, lângă casele de plată automate și în incinta parării pentru supravegherea intrărilor, ieșirilor, plății și staționării în parcare.~~

### III. TAXE PENTRU PARCĂRILE SUPRAETAJATE

**Art.10** Taxele de parcare se stabilesc anual prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Oradea.

**Art.11**(1) Taxarea minimă se face pentru 1 oră și ulterior plata se face din oră în oră.

(2) La depășirea termenului de 1 oră se va datora taxa pentru încă o oră.

(3) Pentru anul 2014, se instituie următoarele taxe de parcare exprimate în lei/ durată de staționare/ loc de parcare pentru autoturisme care staționează în parcările publice supraetajate:

1. Taxe de parcare pe bază de tichet eliberat la intrarea în parcare:

Nr. crt.	Tichet	Durata de staționare	Taxa propusă pentru anul 2014
1	Tichet în parcare supraetajată	până la 10 ore	1,50 lei/oră
2	Tichet în parcare supraetajată	între 10 - 24 ore	15,00 lei/zi

2. Taxe de parcare ~~cupentru autoturisme~~ telefonul mobil pe bază ~~de~~ SMS:

Nr. crt.	SMS	Durata de staționare	Taxa propusă pentru anul 2014
1	SMS <del>cu nr masină</del> la 7401	60 min	0,50 euro+tva
2	SMS <del>cu nr masină</del> la 7408	7 ore	3 euro+tva

Notă: ~~Taxa de parcare se poate achita cu telefonul mobil transmițând prin SMS-ul~~ la 7401 ~~va~~ contine textul: 281 număr de înmatriculare pentru 1 oră parcare.Ex 281BH01ABC;

282 număr~~numărul~~ de înmatriculare pentru 2 ore parcare Ex 282BH01ABC;

283 număr de înmatriculare pentru 3 ore parcare Ex 283BH01ABC.

SMS-ul la 7408 ~~va~~ contine textul: 287 număr de înmatriculare pentru 7 ore parcare.Ex 287BH01ABC; înmatriculare al autoturismului. Plata se face în lei la cursul BNR din ziua anterioară datei facturării. Taxele stabilite includ și comisionul de tranzacție al operatorului de telefonie mobilă.

3. Taxe de parcare pe bază de abonamente:

Nr. crt.	Card de acces	Durata de staționare	Taxa propusă pentru anul 2014 (lei)
	Abonament	1 lună	130,00

	în parcare supraetajată		
	Abonament în parcare supraetajată pentru masini proprii ale institutiilor publice	1 lună	100,00

Notă: Abonamentele se eliberează la Serviciul Parcări str. Independenței nr.11, L-V între orele 08-16.

4. Taxe de parcare pentru persoane fizice riverane pe bază de abonamente :

Nr. crt.	Card de acces	Durata de staționare	Taxa propusă pentru anul 2014 (lei)
1	Abonament pentru riverani* în parcare supraetajată	1 lună	50,00

Notă: Abonamentele pentru riverani se eliberează la Serviciul Parcări, str. Independenței nr.11, L-V între orele 08-16.

5. Taxe pentru pierderea, deteriorarea tichetului sau abonamentului:

Nr. crt.	Pierdere/ deteriorare	Taxa propusă pentru anul 2014 (lei)
1	Tichet	<del>15,00</del> 50,00 lei
2	Card de acces	<del>30,00</del> 50,00 lei

~~Notă: după implementarea sistemului de citire a numerelor de înmatriculare, se va putea solicita un duplicat al tichetului la Ghiseu Clienti aflat în parcare supraetajată.~~

~~(4) Pentru parcare neregulamentară în anul 2014 în parcare supraetajată se aplica tarifele stabilite pentru parcările deschise prin HCL nr. 959/2013 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, respectiv taxa pentru parcare neregulamentară în valoare de 45 lei, pentru blocare în valoare de 150 lei și pentru staționare de la blocare în valoare de 2 lei/h calculată pentru max. 48 ore. Modificarea ulterioară a tarifelor stabilite pentru parcările deschise se va aplica și pentru parcare supraetajată.~~

~~(5) În cazul pierderii tichetului de parcare ridicat la intrare, conducătorul autovehiculului se prezintă la Ghiseu Clienti aflat în parcare supraetajată și solicită eliberarea unui duplicat al tichetului, cu care tichetului. Apoi se va deplasa la automatul de plată pentru efectuarea plății atât a contravalorii parcării cât și a taxei pentru pierdere.-~~

~~(6) În sensul prezentului Regulament, riveran este persoana fizică care are domiciliul la o distanță de max. 100 m de parcare supraetajată.~~

~~**Art.12** (1) Plata taxei pentru parcare se face la casele de plată automate, aflate la parterul parcării supraetajate lângă ușile de acces spre scări și lift, de către detinătorul autovehiculului din poziția de pieton înainte de reîntoarcerea la autovehicul în vederea ieșirii din parcare, pe baza tichetului ridicat la intrarea în parcare, în funcție de durata de staționare. după care, într-un timp de cel mult 10 minute autoturismul trebuie să părăsească parcare în cel mult 10 minute .-~~

~~(2) În cazul în care autoturismul nu va părăsi parcare în max. 10 minute de la efectuarea plății, conducătorul auto va avea obligația de a merge din nou la una din casele de plată automate în vederea achitării taxei pentru perioada de staționare în parcare de la~~

efectuarea primei plăți până la efectuarea plății finale. Unitatea minimă de calcul a timpului de utilizare a parcarilor supraetajate estefiind de 1 oră.

(3) Pe întreaga durată a utilizării parcării conducătorul auto va păstra asupra sa tichetul de parcare fără a-l deteriora, având obligația de a-l achita înainte de reîntoarcerea la autoturism, la oricare din casele de plată automate amplasate la parter, parterul parcării.

(4) În cazul unor defecțiuni ale sistemului de acces, parcare se va face pe baza tichetelor eliberate la punctul de intrare / ieșire, de catre personalul Serviciului Parcări, înainte de momentul parcării, iar bariera va fi ridicată manual.

(5) În situația în care ambele stații de plată automate nu dispun de bancnote, restul va fi acordat de personalul Serviciului Parcări, str. Independenței nr.11, L-V între orele 08-16.

**Art.13** (1) Unitatea minimă de calcul a timpului de utilizare a parcarilor fiind de 1 oră, orice fracțiune începută va fi achitată ca unitate întreagă de o oră.

(2) Unitatea de calcul a timpului de utilizare a parcarilor pentru tichetele cu termen lung între 10 și 24 ore fiind de o zi din momentul intrării, orice fracțiune începută va fi achitată ca unitate întreagă. După depășirea perioadei de 24 ore se va achita încă o unitate întreagă de o zi.

~~(3) Părăsirea parcării în situația neprezentării la plată a tichetului eliberat la intrare, sau a prezentării unui tichet invalidat sau deteriorat ori în situația pierderii tichetului după plată, se poate face numai în condițiile achitării penalității aplicate pentru pierderea/ neprezentarea/ deteriorarea tichetului.~~

~~(4) Orice încercare de părăsire a parcării în alt mod decât cel specificat în prezentul Regulament constituie tentativă de fraudare și va declanșa demararea procedurilor de recuperare pe cale legală a prejudiciului.~~

**Art.14**(1) Eliberarea abonamentelor pentru parcare supraetajată se face de luni până vineri la Serviciul Parcări din str. Independenței nr.11, între orele 08,00 – 16,00.

(2) Pentru eliberarea abonamentelor este obligatorie prezentarea, în original, a cărții de identitate, a certificatului de înmatriculare al autovehiculului din care să rezulte inspecția tehnică periodică valabilă, iar pentru prelungire și abonamentul de parcare eliberat anterior.

(3) Eliberarea abonamentului pentru persoanele fizice riverane care au în proprietate autovehicule și au domiciliul aflat la o distanță de max. 100 m de la parcare supraetajată, se face pe baza solicitării persoanelor respective și a prezentării documentelor care să dovedească domiciliul și proprietatea autoturismului.

Pentru a se putea acorda acest tip de abonament, adresa din certificatul de înmatriculare trebuie să fie aceeași cu cea din documentul care atestă domiciliul.

(4) La eliberarea abonamentelor pentru riverani nu se acceptă contracte de comodat pentru locuință și nici pentru mașină.

(5) Abonamentele de parcare pentru riverani eliberate pentru parcare supraetajată nu sunt valabile în locurile de parcare rezervate persoanelor cu handicap și nici în parcarile cu plată deschise.

(7) Abonamentele de parcare sunt valabile numai pentru autoturismele cu numerele de înmatriculare pentru care sunt eliberate, acestea nefiind transmisibile.

(8) Abonamentul de parcare pentru riverani este valabil pentru parcare supraetajată, fără ocuparea unui loc de parcare în exclusivitate.

(9) Taxa de parcare pe bază de abonament în parcare supraetajată se achită anticipat pentru perioada de o lună.

**Art.15** Sistemul de acces permite un control asupra taxării timpului petrecut în parcare și este alcătuit din:

- a) Stația de intrare care controlează și gestionează atât cardurile de acces ale abonaților cât și tichetele. Când un autoturismul se apropie de, la stația de intrare fie se va prezenta cardul de acces proximitate (în cazul abonaților) sau, fie, prin apăsarea

butonului se va apăsa butonul pentru emitereaemite un tichet cu cod de bară sau bandă magnetică, fapt ce va permite accesul în parcare.

- b) Stația de ieșire care autorizează părăsirea parcării după ce tichetele deja plătite au fost verificate. Când un autoturism se apropie de, la stația de ieșire se va prezenta tichetulfie un tichet care confirmă plata sau cardul, fie un card de acces (în cazul abonamentelor). După validarea acestora stația de ieșire permite părăsirea parcării.
- c) Bariera de intrare/ ieșire care permite manevrarea în siguranță a brațelor articulate concepută pentru un timp de deschidere de 1,5 secunde într-un ritm de lucru foarte intens.
- d) Stația de plată automată care permite efectuarea plății cu bancnote, monezi, card de debit/ credit, într-un mod simplu și rapid.
- e) Indicatoare electronice de parcare care au rolul de a oferi informații privitoare la numărul total și numărul liber al locurilor din parcare.

#### IV. INSTRUCȚIUNI PENTRU PLATA TAXEI ÎN PARCĂRILE SUPRAETAJATE

**Art.16** Instrucțiuni de utilizare a locurilor de parcare din incinta parcării supraetajate:

- la intrarea în parcare se oprește autoturismul în fața barierei de acces, se apasă butonul aflat la stația de intrare care eliberează pentru fiecare autoturism un tichet cu cod de bare sau cu bandă magnetică pentru acces pe care este inscripționată data și ora intrării.
- se ridică tichetul eliberat și se păstrează cu grijă fără a-l deteriora în vederea validării ulterioare a acestuia și a efectuării plății la întoarcerea în parcare și înainte de preluarea autoturismului pentru ieșire.
- pe baza tichetului primit la intrare se efectuează plata, la una din casele de plată automate situate la parter, cititorul electronic de tichete afișând durata staționării în parcare și suma datorată.
- pentru efectuarea plății la stația automată se arată tichetul pentru scanare cu codul de bare în sus, stația de plată automată calculând suma datorată.
- plata parcării se poate realiza cu bancnote de 1, 5 sau 10 lei ori cu monede de 10 și 50 bani.
- după efectuarea plății se ridică restul, dacă este cazul, în bancnote de 1 sau 5 lei ori monede de 50 bani, respectiv se ia tichetul validat din cititorul de tichete fără a-l deteriora protejându-l de surse de căldură și de apă.
- achitarea taxei de parcare se face la sfârșitul perioadei de staționare, înainte de urcarea în autoturism, conducătorul auto având obligația de a părăsi incinta parcării în 10 minute de la efectuarea plății.
- deschiderea barierei de ieșire se realizează automat, după introducerea în cititorul stației de ieșire a tichetului primit la intrare, validat pentru plată la una din casele automate.
- pentru posesorii de card de acces (abonamente), la intrarea/ ieșirea din incinta parcării conducătorul auto va introduce cardul în cititorul de la stația de intrare/ ieșire și așteaptă ridicarea brațului barierei.

(4) În cazul unor defecțiuni ale caselor de plată automate, intrarea/ ieșirea în/ din parcare se va face conform indicațiilor primite de la personalul aflat la punctul de intrare ieșire în/din parcare.

~~(5) Conducătorii auto au obligația de a respecta distanța între autoturisme și de a parca doar pe locurile special amenajate.~~

**Art.17** Ieșirea din parcare este permisă numai după plata contravalorii parcării calculată conform duratei de staționare în parcare. ~~și dacă este cazul după plata taxelor de penalizare și/sau a taxelor de blocare.~~

**Art.18** În cazul pierderii/deteriorării tichetului se achită taxa de ~~pierdere/deteriorare~~~~penalizare~~ la automatul de plata, iar în cazul pierderii cardului de acces se achita taxa de pierdere/deteriorare la Serviciul Parcări din Str Independenței nr 11 odata cu solicitarea de inlocuire card.~~plata.~~

## V. REGULI APLICABILE ÎN PARCĂRILE SUPRAETAJATE

**Art.19** Ridicarea tichetului la intrarea în parcare, precum și accesul pe bază de abonament ~~de orice fel,~~ implică acceptarea și respectarea în totalitate a Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor supraetajate din municipiul Oradea.

**Art.20** Conducătorii auto au obligația de a citi și de a respecta în totalitate prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor supraetajate, iar în caz de nerespectare a acestora vor fi sancționați contravențional.

**Art.21** Conducătorilor auto le este interzis accesul în parcare fără tichetul primit la intrare sau card in cazul abonatilor, având în vedere că ieșirea din parcare se poate face doar cu tichetul primit la intrare validat pentru plata taxei sau cu cardul de acces.~~calculate în funcție de durata staționării în parcare.~~

**Art.22** Poziționarea autovehiculului se va face respectând limitele marcajului rutier.

**Art.23** La părăsirea autovehiculului staționat în incinta parcării conducătorul auto se va asigura că portierele autovehiculului au fost închise și că nu există bunuri de valoare la vedere, în tariful de parcare nefiind incluse cheltuieli pentru pază.

**Art.24** Camerele video instalate în parcare sunt destinate exclusiv supravegherii fluxurilor, înregistrările video nefiind disponibile publicului.

**Art.25** Pentru eventualele daune, furturi, incendii precum și orice fel de pagube cauzate de terțe persoane vehiculelor aflate în parcare, Administrația Imobiliară Oradea nu își asumă nici un fel de responsabilitate civilă sau penală și nu răspunde de prejudiciile cauzate autovehiculelor aflate în parcare ca urmare a unor acțiuni sau inacțiuni imputabile altor persoane.

**Art.26** Administrația Imobiliară Oradea nu are nici o responsabilitate după recuperarea tichetului de la conducătorul auto și ieșirea autovehiculului din parcare.

## VI. SANCTIUNI ȘI CONTRAVENȚII

**Art.27(1)** În cazul în care deținătorii autovehiculelor ori persoanele la care au dat în folosință autovehiculul au încălcat prevederile prezentului Regulament, nu sunt de față, pentru aceștia agenții constatatori pot întocmi și afișa sub ștergătorul de parbriz Note de constatare ~~și înștiințare de plată a taxei pentru parcare neregulamentară~~ și ulterior procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor în conformitate cu prevederile O.G.nr.2/2001 (cu modificările și completările ulterioare) privind regimul juridic al contravențiilor.

~~(2) În cazul achitării taxei pentru parcare neregulamentară, de către deținătorul autovehiculului sau de către persoana care a încălcat prevederile prezentului Regulament, nu se va întocmi procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, sancțiunea contravențională fiind considerată avertismentul.~~

(3) În cazul în care deținătorul autovehiculului este un agent economic al cărui reprezentant a încredințat autovehiculul unei terțe persoane care a încălcat prevederile prezentului Regulament, reprezentantul agentului economic are obligația de a comunica Nota de constatare persoanei respective în termen de 48 de ore de la primire în vederea achitării de către aceasta ~~a taxei datorate sau~~ a amenzii contravenționale stabilite.

~~(4) În vederea întocmirii procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, reprezentantul agentului economic are obligația de a comunica instituției din care face parte agentul constator, în termen de 48 de ore de la primirea invitației/inștiințării de plată a taxei pentru parcare neregulamentară, datele personale ale persoanei căreia i-a încredințat autovehiculul.~~

~~(5) În cazul necomunicării datelor în termenul stabilit, procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se va întocmi pentru agentul economic deținător al autovehiculului.~~

**Art.28(1)** Constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională de la **150 lei** la **500 lei** următoarele fapte dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate infracțiuni:

- a) ocuparea cu autovehicule a locurilor de parcare fără plata taxei de parcare pentru o perioadă mai mare de 5 zile;
- b) ocuparea cu autovehicule a locurilor aflate în afara spațiilor special destinate pentru parcare, cum sunt rampele auto și benzile de circulație din parcare;
- c) ocuparea locurilor de parcare cu autovehicule defecte;
- d) ocuparea cu alte autovehicule a locurilor de parcare rezervate persoanelor cu handicap;
- e) ocuparea locurilor de parcare sau a altor locuri din parcare cu autovehicule care au expuse afișe pentru vânzare;
- f) parcare necorespunzătoare care are ca efect blocarea utilizării parcării de alte autovehicule;
- g) staționarea autovehiculelor pe două locuri de parcare fără a respecta marcajul de delimitare a locului de parcare;
- h) staționarea autovehiculelor în fața barierei de ieșire pe motiv de neplată;
- i) staționarea autovehiculelor în fața barierei de intrare;
- j) staționarea autovehiculelor pe fluxuri, chiar și în scopul efectuării plăților;
- k) efectuarea de reparații sau lucrări de întreținere la autovehicule (de exemplu spălare, curățare, umplere cu ulei sau benzină);
- l) circulația auto pe contrasens;
- m) circulația cu viteza mai mare de 5 km/h;
- n) accesul autovehiculelor cu remorcă;
- o) utilizarea claxoanelor în cazuri nejustificate;
- p) fumatul sau utilizarea focului deschis sub orice formă;
- q) deteriorarea dotărilor parcării;
- r) lăsarea animalelor de companie nesupravegheate în vehicule;
- s) lăsarea copiilor nesupravegheați în incinta parcării;
- t) staționarea voluntară a autovehiculelor cu motorul aflat în funcțiune;
- u) poluarea cu substanțe inflamabile sau periculoase;
- v) ~~staționarea accesul~~ autovehiculelor cu masa maximă totală autorizată mai mare de 2,5 tone;
- w) ~~staționarea accesul~~ autovehiculelor fără plăcuțe cu numere de înmatriculare;
- x) nerespectarea semnificației indicatoarelor și marcajelor.

(2) Constatarea contravenției și aplicarea amenzii se face de către agenți constatori împuterniciți ai primarului. Contravenția se constată într-un proces verbal încheiat de agentul constator, în care acesta stabilește și sancțiunea aplicată.



**Art.29(1)** În cazul în care cei care săvârșesc fapte de natura celor prevăzute la articolul 28 nu pot fi identificați pe loc, agentul constatator va fotografia autovehiculul, în prezența unui martor, iar după obținerea datelor de identificare proceșele verbale nota de constatare și ulterior procesul verbal de constatare și sancționare a a contravențiilor vor fi comunicate prin poștă cu confirmare de primire.

(2) Deținătorii/utilizatorii vehiculelor vor putea achita jumătate din minimul amenzii contravenționale, cuprinse între 150 lei la 500 lei în termen de 48 de ore de la comunicarea proceselor verbale, înainte de întocmirea procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor sau în termen de 48 de ore de la întocmirea acestuia.

(3) Amenzile contravenționale se achită la casieria Serviciului Parcări, sau prin mandat poștal către destinatarul Administrația Imobiliară Oradea sau prin sistemul conform instrucțiunilor de plată online înscrise în înștiințările de pe pagina de internet secțiunea plăți online, plată.

(4) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 de zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la instanța competentă din raza teritorială unde își are sediul instituția din care face parte agentul constatator care a aplicat sancțiunea.

**Art.30 (5)** Procesul-verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

~~**Art.30(1)** Pentru parcare a autovehiculelor în condiții de siguranță se instituie măsuri administrative de blocare a autovehiculelor parcate neregulamentar în parcurile supraetajate.~~

~~(2) Intrarea în parcare reprezintă acordul tacit al conducătorului autovehiculului de a i se bloca roata autovehiculului în cazul nerespectării prevederilor prezentului Regulament.~~

~~(3) În cazul încălcării prevederilor prezentului Regulament agenții constatori împuterniciți ai primarului pot lua măsura administrativă de blocare a roții autovehiculului.~~

~~(4) Dacă în momentul constatării deținătorul/conducătorul autovehiculului nu este de față, acesta va avea obligația de a achita taxa de blocare și de a comunica instituției din care face parte agentul constatator declarația pe proprie răspundere cu datele personale ale persoanei care a ocupat neregulamentar cu autovehiculul locul unde acestea a fost blocat, în vederea întocmirii ulterioare a procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.~~

~~(5) Eliberarea autovehiculelor blocate în parcare supraetajată se va efectua numai după achitarea taxelor de blocare și staționare stabilite de Consiliul Local al Municipiului Oradea și după achitarea taxelor de parcare și a taxelor de penalizare dacă este cazul.~~

**Art.31** Administrația Imobiliară Oradea poate bloca accesul în parcare pentru orice client care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

## VII. DISPOZIȚII FINALE

**Art.32** Administrația Imobiliară Oradea nu răspunde de securitatea autovehiculelor, respectiv a bunurilor aflate în acestea, precum și de eventualele avarii cauzate de modul defectuos în care s-a efectuat parcare, staționarea respectiv rularea în interiorul parcării, sau datorită producerii unor calamități naturale, daunele provocate de mișcările barierele sau de nepăstrarea distanței dintre autovehicule, acesta fiind exonerat de la plata de despăgubiri.

**Art.33(1)** În caz de coliziuni și accidente în incinta parcării și pe drumurile de acces se aplică prevederile OUG nr.195/2002 (cu modificările și completările ulterioare) privind circulația pe drumurile publice.

(2) Eventualele avarii produse autovehiculelor proprii cât și altor autovehicule sau instalații de către conducătorii auto în timpul deplasării ori staționării vor fi suportate de persoanele vinovate cu excluderea răspunderii Administrației Imobiliare Oradea.

**Art.34** Parcare supraetajată este supravegheată video dar nu este păzită, în taxele de parcare nefiind incluse cheltuieli în acest sens.

**Art.35** În incinta parcării se interzice, fără acordul Administrației Imobiliare Oradea, afișarea oricărui fel de anunț, distribuirea materialelor publicitare, vânzările ambulante ori manifestările publice.

**Art.36** Vehiculelor abandonate în parcare li se vor aplica prevederile prezentului Regulament.

**Art.37** Staționarea altor autovehicule pe locurile rezervate marcate cu semnul pentru persoane cu handicap, ~~special amenajate pentru autovehiculele aparținând acestora~~, se sancționează conform prevederilor legale.

**Art.38** La solicitarea Serviciului Parcări din cadrul Administrației Imobiliare Oradea organele de poliție, jandarmerie ori alți agenți ai forței publice vor acorda sprijinul pentru aplicarea prevederilor prezentului regulament.

**Art.39** Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr.2/2001 actualizată privind regimul juridic al contravențiilor, OG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice precum și cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea domeniului.

Oradea 2014