

R E G U L A M E N T

de organizare și funcționare a

ARENEI „ANTONIO ALEXE”

CAPITOLUL I.

Noțiuni și definiții

1. ARENA „ANTONIO ALEXE” : imobilul situat în municipiul Oradea, strada Cazaban nr. 3, alcătuit din clădire - 4.019 mp și teren aferent construcției în suprafață totală de 13.399 mp, cu fântână muzicală amplasată la intrarea principală, teren cu gazon natural, punct trafo, instalații cu dotări aferente, pe interior există tribune mobile, tribune fixe cu scaune, vestiare și grupuri sanitare, suprafață de joc compusă din parchet special, sală de protocol, birou , etc.;
2. Administrator : Consiliul Local Oradea prin Administrația Imobiliară Oradea – Serviciul Administrare Baze Sportive și de Agrement;
3. Beneficiar : persoana fizică sau persoană juridică căruia administratorul i-a acordat dreptul de utilizare asupra Arenei “ANTONIO ALEXE”, în baza unui contract, abonament, drept de folosință, protocol de colaborare, etc.;
4. Lucrări de întreținere : lucrările care se execută periodic în scopul de a menține în stare normală de funcționare imobilul Arena “ANTONIO ALEXE” situat în municipiul Oradea, strada Cazaban nr. 3, alcătuit din clădire 4.019 mp și teren aferent construcției în suprafață totală de 13.399 mp ;
5. Accesul : modul prin care o persoană fizică sau juridică obține dreptul de intrare în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” din partea personalului angajat al instituției ;
6. Paza și protecția : sunt activități desfășurate prin forțe și mijloace specifice, în scopul asigurării siguranței obiectivelor, bunurilor și valorilor împotriva oricăror acțiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, existența materială a acestora precum și în scopul protejării persoanelor împotriva oricăror acte ostile care le pot periclita viața, integritatea fizică sau sănătatea ;
7. Obiectivul : imobilul Arena „ANTONIO ALEXE” din municipiul Oradea, strada Cazaban nr. 3, destinat activităților sportive, de agrement sau socio-culturale, la care este necesară derularea unui program de pază și protecție ;

CAPITOLUL II.

Dispoziții generale

8. Prezentul regulament de organizare și funcționare a fost elaborat în baza următoarelor acte legislative :

- Legea 215/2001 actualizată a Administrației Publice Locale,
- Legea 213/1998 privind Proprietatea Publică și Reglementarea Juridică a acesteia,
- Ordonanța de Urgență 34/2006 privind achizițiile publice,
- Hotărârea Guvernului 925/2006 privind Normele de aplicare a Ordonanței 34/2006,
- Legea 333/2003 privind Paza Obiectivelor, Bunurilor, Valorilor și Protecția Persoanelor actualizată,
- Legea 477/2005 privind Codul de Conduită a Personalului Contractual din autoritățile și instituțiile publice.

9. Prezentul regulament de organizare și funcționare stabilește raporturile dintre administrator și beneficiari privind accesul și utilizarea Arenei "ANTONIO ALEXE", drepturile, obligațiile și răspunderile administratorului, obligațiile și răspunderile beneficiarului în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților sportive, educative, de agrement sau socio-culturale pentru care a fost realizat obiectivul Arena "ANTONIO ALEXE", respectiv desfășurarea în condiții optime a activităților de administrare a acestuia;

10. Prevederile prezentului regulament de organizare și funcționare se vor aplica beneficiarilor în raport cu fiecare contract, abonament, drept de folosință etc., încheiat cu administratorul Arenei "ANTONIO ALEXE".

CAPITOLUL III.

Reglementări și obligații privind accesul în incinta ARENEI "ANTONIO ALEXE"

11. Accesul în incinta Arenei "ANTONIO ALEXE" are la bază orarul stabilit de către administrator și afișat la fiecare intrare;

11.1. Orice modificări ale orarului vor fi aduse la cunoștință beneficiarilor prin afișare sau prin înștiințări scrise, ori de câte ori este necesar. Din momentul afișării pe o perioadă de cinci zile calendaristice modificările se consideră însușite de către beneficiari. Întreruperea accesului pe perioade mai lungi va fi notificată și afișată în timp util, eventualele abonamente emise pe această perioadă fiind prelungite corespunzător.

11.2. Accesul sportivilor aparținând Clubului Sportiv Municipal pe spațiul de joc în incinta Arenei "ANTONIO ALEXE" se face în mod gratuit, conform programului sportiv stabilit de către club și depus în scris la sediul administratorului.

11.3. Accesul beneficiarilor în incinta Arenei "ANTONIO ALEXE" se face conform programului cu publicul stabilit de către administrator, în baza următoarelor documente :

- documentele menționate conform contractelor de închiriere încheiate între Clubul Sportiv Municipal și persoanele juridice sau instituții publice;
- invitații emise de către organizatori pentru meciurile desfășurate conform calendarului competițional;
- bilete de intrare în cazul desfășurării meciurilor, competițiilor sau manifestărilor sportive cu public;

11.4. Parcarea autoturismelor personalului angajat sau desemnat de către administrator la Arena „ANTONIO ALEXE” va fi reglementată la intrarea din spatele imobilului, lateral stânga, cu rezervarea a 8 (opt) locuri de parcare.

11.5. Autoturismele, autoutilitarele sau alte autovehicule aparținând instituțiilor publice menite să asigure siguranța pentru buna desfășurare a activităților sportive, vor avea locuri rezervate lângă intrarea din spate a Arenei “ANTONIO ALEXE”.

11.6. Intrarea în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE”, indiferent de tipul beneficiarului, se va consemna în Registrul de acces persoane cu următoarele date:

- Numele și prenumele persoanei, însoțitorului, etc.;
- Denumirea persoanei juridice sau a clubului sportiv;
- Data, ora intrării și ieșirii din sală;
- Semnătura de confirmare a beneficiarului;

11.7. Obligativitatea solicitării documentelor doveditoare și înscrierea acestora în registru revine personalului de pază, iar beneficiarii au obligația de a prezenta documentele solicitate.

12. Clubul Sportiv Municipal Oradea va prezenta calendarul competițional privind desfășurarea meciurilor pentru anul în curs și va notifica în scris administratorul cu cel puțin 10 zile calendaristice asupra modificărilor apărute pe parcurs.

12.1. Clubul Sportiv Municipal Oradea va transmite administratorului liste cu persoanele desemnate să participe la antrenamente, meciuri sau competiții sportive, precum și lista oficialităților care au acces în tribunele Arenei “ANTONIO ALEXE”.

13. Documentele necesare întocmirii abonamentului sunt stabilite de către Clubul Sportiv Municipal.

14. Angajații Clubului Sportiv Municipal precum și reprezentanții acestora, în baza legitimației eliberate și vizate de către club, au acces gratuit în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” doar la manifestările sportive .

14.1. Reprezentanții mass-media au acces gratuit în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” doar în timpul competițiilor sportive.

14.2. Transmiterea în direct a meciurilor pe posturile de televiziune se va putea realiza doar cu acordul Clubului Sportiv Municipal.

15. Beneficiarii sunt obligați să păstreze ordinea și curățenia în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE”.

16. Accesul în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” a persoanelor în stare de ebrietate, sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor halucinogene, cu produse ori substanțe periculoase, cu materiale explozibile, arme albe, arme letale sau neletale, este STRICT INTERZIS !

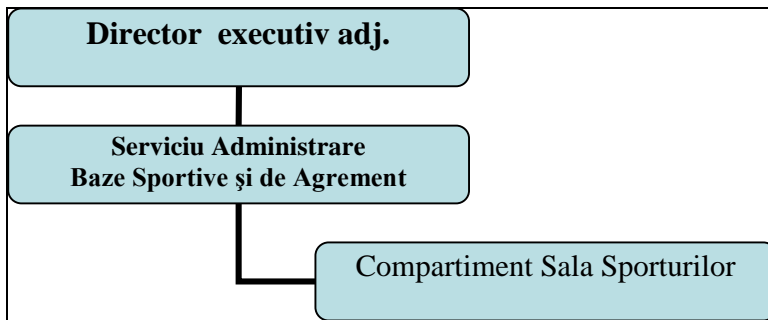
CAPITOLUL IV.

Structura organizatorică administrativă a ARENEI “ANTONIO ALEXE”

17. În incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” își desfășoară activitatea următorul număr de personal angajat al Administrației Imobiliare Oradea în cadrul Compartimentului Sala Sporturilor :

- administrator,
- patru portari – personal de pază propriu,

17.1. Schematic structura organizatorică a Arenei “ANTONIO ALEXE” (organigrama) se prezintă astfel:



17.2. Salarizarea personalului angajat la Arena “ANTONIO ALEXE” se face potrivit legii similar cu salarizarea personalului din unitățile bugetare.

17.3. Statul de funcții, evidența personalului angajat la Arena “ANTONIO ALEXE”, a cărților de muncă și a altor date în legătură cu evidența personalului se țin prin grija Compartimentului Resurse Umane Salarizare din cadrul instituției Administrația Imobiliară Oradea.

17.4. Finanțarea cheltuielilor de personal se asigură din bugetul local în condițiile legii.

17.5. Atribuțiile, sarcinile de serviciu, responsabilitățile personalului angajat la Arena “ANTONIO ALEXE” se stabilesc prin grija șefului Serviciului Administrare Baze Sportive și de Agreement din cadrul instituției Administrația Imobiliară Oradea.

17.6. Evaluarea performanțelor profesionale individuale, stimularea personalului angajat la Arena “ANTONIO ALEXE” se realizează prin grija șefului Serviciului Administrare Baze Sportive și de Agreement din cadrul instituției Administrația Imobiliară Oradea, evidența tehnico - operativă a acestora fiind condusă prin grija Compartimentului Resurse Umane Salarizare din cadrul instituției Administrația Imobiliară Oradea.

CAPITOLUL V.

Reglementări privind accesul agenților economici în incinta ARENEI “ANTONIO ALEXE”

18. Accesul pentru desfășurarea activităților comerciale de către agenții economici în locurile special amenajate din incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” este permis în baza amplasamentului vizat de către șeful Serviciului Administrare Imobile din cadrul Administrației Imobiliare Oradea.

18.1. Pe suprafața de joc, în tribune sau pe spațiul din spatele acestora, nu se vor desfășura activități comerciale.

18.2. Activitățile comerciale vor putea fi desfășurate numai în locuri special amenajate în acest sens, după licitarea spațiului comercial respectiv.

18.3. Agenții economici care doresc să presteze servicii comerciale (**fără comercializarea băuturilor alcoolice**) în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” vor încheia contracte de închiriere pentru suprafața spațiului solicitat numai cu Administrația Imobiliară Oradea, conform reglementărilor în vigoare.

18.4. În incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” nu se vor comercializa băuturi alcoolice iar comercializarea băuturilor răcoritoare de orice fel va fi permisă numai în ambalaj de plastic.

18.5. Pe durata desfășurării competițiilor sportive naționale și internaționale, în incinta ARENEI „ANTONIO ALEXE” înainte de începerea și pe toată durata meciurilor, agenților economici le este interzis să comercializeze băuturi răcoritoare în PET-uri de plastic. Acestea vor fi servite doar în pahare de plastic.

18.6. Instalarea agenților economici în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” va fi coordonată de către administrator și se va face cu cel puțin 3 (trei) ore înainte de începerea activităților sportive.

18.7. Agenții economici care s-au instalat pe spațiile stabilite prin contractul de închiriere, după efectuarea operațiunilor de descărcare a mărfurilor și instalarea materialelor transportate, vor elibera parcare din jurul Arenei “ANTONIO ALEXE” de autovehiculele transportatoare.

CAPITOLUL VI.

Administrarea resurselor financiare

19. Resursele financiare ale Arenei “ANTONIO ALEXE” sunt administrate prin intermediul instituției Administrația Imobiliară Oradea – Serviciul Financiar Contabil și sunt gestionate prin grija Serviciului Administrare Baze Sportive și de Agreement.

19.1. Directorul general al Administrației Imobiliare Oradea are calitatea de ordonator terțiar de credite, revenindu-i în acest sens toate răspunderile și obligațiile prevăzute de legislația în vigoare privind gestionarea resurselor publice.

19.2 Clubul Sportiv Municipal are drepturi exclusive la Arena “ANTONIO ALEXE” după cum urmează:

- închirierea spațiului de joc, închirierea de suprafețe pentru amplasarea de reclame publicitare, bannere publicitare, autocolante publicitare, organizarea de târguri și expoziții, organizarea de competiții sportive ;

- 19.3. Tarifele stabilite pentru spațiile publicitare aprobate în interiorul sau exteriorul Arenei "ANTONIO ALEXE" vor putea fi încasate numai de către Clubul Sportiv Municipal.
- 19.4. Arena "ANTONIO ALEXE" are evidența structurată astfel:
- evidența financiar-contabilă
 - evidența tehnico-operativă
- 19.5. Evidența financiar-contabilă se ține distinct, potrivit legislației în vigoare și este structurată astfel:
- evidența bugetară
 - evidența contabilă
- 19.6. Este interzisă efectuarea de operațiuni de încasări și plăți prin intermediul Băncilor Comerciale.
- 19.7. Evidența contabilă asigură evidența patrimoniului, a mijloacelor bănești, precum și a principalelor operațiuni patrimoniale ale Arenei "ANTONIO ALEXE" fiind organizată distinct prin intermediul Serviciului Financiar Contabil astfel:
- evidența mijloacelor fixe
 - evidența decontărilor cu terții
 - evidența mijloacelor bănești
 - evidența fondurilor
 - evidența cheltuielilor
 - evidența veniturilor
 - evidența materialelor
 - evidența finanțărilor din bugetul local.
- 19.8. Bugetul de venituri și cheltuieli al Arenei "ANTONIO ALEXE" se aprobă distinct, odată cu aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției Administrația Imobiliară Oradea, având următoarea structură:
- a) la venituri:
- surse constituite în condițiile legii;
- b) la cheltuieli;
- cheltuieli de personal
 - cheltuieli materiale și servicii
 - cheltuieli de capital
- 19.9. Contul de execuție bugetară se aprobă în condițiile legii odată cu aprobarea contului de execuție bugetară al instituției Administrația Imobiliară Oradea.
- 19.10. Darea de seamă contabilă a Arenei "ANTONIO ALEXE" este componentă a dării de seamă a instituției Administrația Imobiliară Oradea, care se predă trimestrial la organele de specialitate ale Consiliului Local.
- 19.11. Din bugetul local prin capitolul 67.02. – Cultură, religie, sport și activități de tineret se aprobă finanțarea următoarelor categorii de cheltuieli:
- cheltuieli materiale și prestări servicii
 - cheltuieli de capital
- 19.12. Veniturile din donații și sponsorizări sunt venituri cu destinație specială fiind încasate numai de Clubul Sportiv Municipal.
- 19.13. Venituri din chirii, altele decât spațiile comerciale sunt venituri încasate numai de Clubul Sportiv Municipal.
- 19.14. Veniturile din spațiile comerciale sunt încasate de către Administrația Imobiliară Oradea .
- 19.15. Exercițarea atribuțiilor de audit public intern și control financiar preventiv propriu se realizează prin intermediul compartimentului de audit intern din cadrul instituției.

CAPITOLUL VII.

Modul de desfășurare a activităților sportive și de agrement

20. În incinta Arenei „ANTONIO ALEXE”, activitățile sportive și de agrement se vor desfășura numai în echipament sportiv adecvat (șort, tricou, trening, adidași-bascheți obligatoriu cu talpa de culoare deschisă speciali pentru sală).

20.1. La intrarea în incintă, personalul de deservire va asigura fiecărei echipe câte un vestiar pentru schimbarea vestimentației de stradă cu echipamentul sportiv.

20.2. La intrarea în vestiare, fiecare echipă sau coordonator sportiv are obligația să preia inventarul afișat pentru care va răspunde material în cazul distrugerii bunurilor inventariate existente în vestiar.

20.3. La intrarea în sală, înainte de a accesa suprafața de joc compusă din parchet special, sportivii sunt obligați să utilizeze o cantitate minimă de soluție pentru aderență denumită „c l i s t e r”, pentru a nu se produce efectul de degradare a suprafeței parchetului lăcuit special, respectiv pentru a se evita producerea unor stări de disconfort celorlalte activități sportive derulate pe suprafața de joc.

20.4. La părăsirea vestiarului pentru antrenamente, fiecare echipă își va asigura securitatea vestiarului, pe toată durata timpului de joc.

20.5. Administratorul nu își asumă răspunderea pentru obiectele sau lucrurile depozitate de organizatori la Arena “ANTONIO ALEXE”.

20.6. La ieșirea din sală, fiecare echipă va preda cheia de la vestiar în prezența personalului de deservire, ambele părți având obligația de a inventaria vestiarul predat pentru eventualele nereguli sau lipsuri constatate.

20.7. Competițiile sportive vor fi prioritare oricăror tipuri de alte manifestări.

CAPITOLUL VIII.

Sanțiuni

21. Nerespectarea obligațiilor precizate mai sus conduce la aplicarea de avertismente și sancțiuni, după cum urmează:

- la încălcarea regulilor privind accesul în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” prevăzute, beneficiarul va fi avertizat verbal și în scris;
- încălcarea repetată a regulilor privind accesul în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE” conduce la rezilierea contractului de închiriere și interzicerea accesului în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE”;
- în cazul reprezentanților persoanelor juridice care încalcă regulamentul de organizare și funcționare, se va trece la informarea superiorilor și/sau conducerii acestora, iar în cazul recidivei se vor dispune măsuri suplimentare de sancționare;
- în cazul nerespectării Regulamentului de organizare și funcționare de către agenții economici, administratorul va proceda la rezilierea contractului de închiriere și va interzice accesul acestora în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE”
- sancțiunile de mai sus se aplică și pentru nerespectarea ordinii și curățeniei în incintă;

- la producerea de pagube sau exploatarea defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele fizice, persoanele juridice, agenții economici sau persoanele stabilite vinovate vor suporta integral paguba produsă;
 - refuzul prezentării documentelor solicitate, prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare, conduce la interzicerea accesului în incinta Arenei “ANTONIO ALEXE”.
22. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de daune prin distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror alte bunuri puse la dispoziție de către administrator, atrage după sine răspunderea materială sau penală, prevăzută de reglementările și legislația în vigoare.
23. Nerespectarea oricăror alte reglementări, norme și prevederi legale în vigoare, atrage după sine suportarea consecințelor de către persoanele vinovate.
- 24. Administratorul Arenei “ANTONIO ALEXE” nu își asumă responsabilitatea pentru nerespectarea prezentului Regulament de organizare și funcționare de către beneficiar, respectiv nu va acorda despăgubiri morale sau financiare în cazul producerii de accidente, pagube morale sau materiale.**
25. Orice litigiu sau neînțelegere va fi rezolvat pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate în instanță.

CAPITOLUL IX.

Dispoziții finale și tranzitorii

26. La efectuarea lucrărilor de întreținere a Arenei “ANTONIO ALEXE”, administratorul va înștiința programul de acces și măsurile suplimentare ce se impun, atunci când este cazul.
27. Lucrările privind întreținerea spațiului principal de joc, precum și a terenurilor exterioare aferente Arenei „ANTONIO ALEXE”, intră în responsabilitatea administratorului, prin personalul de execuție și deservire propriu angajat.
28. Administratorul, prin personalul de execuție și deservire, are obligația de a pune la dispoziția beneficiarilor spațiul principal de joc al Arenei “ANTONIO ALEXE” pentru desfășurarea antrenamentelor, a meciurilor sau a competițiilor sportive, în cele mai bune condiții.
29. Beneficiarii au obligația de a respecta deciziile administratorului, în cazul în care spațiul principal de joc nu este pregătit din punct de vedere tehnic (înlocuire pardoseală, tratament pardoseală, operațiuni de curățare sau întreținere etc.) de a nu intra pe spațiul principal de joc pentru antrenamente sau alte activități sportive, pentru a nu se crea un disconfort suprafeței de joc precum și pentru a permite finalizarea operațiunilor de întreținere, refacere și reabilitare a acesteia de către personalul propriu angajat.
30. Informații suplimentare, reclamații, solicitări altele decât cele menționate în Regulamentul de organizare și funcționare vor fi adresate sau depuse în scris administratorului prin Compartimentul de relații cu publicul din cadrul Administrației Imobiliare Oradea.
31. Prezentul Regulament de organizare și funcționare intră în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Local al municipiului Oradea.
32. Prevederile prezentului Regulament de organizare și funcționare vor fi completate cu alte dispozițiile legale în materie, adoptate ulterior aprobării acestuia.